



- Vous exercez la fonction d'assistant de chef d'entreprise artisanale (conjoint, salarié) ou vous êtes chef d'entreprise
- Vous désirez acquérir ou renforcer vos connaissances dans les domaines de la comptabilité de la gestion, des techniques commerciales et du secrétariat
- Vous recherchez une formation à la carte qui tienne compte de vos disponibilités

Nous vous proposons une formation qualifiante

## L'ASSISTANT DE DIRIGEANT(E) D'ENTREPRISE ARTISANALE

L'Adea est un titre homologué au niveau IV (bac).

Cette formation comprend 4 modules :

- ☑ Communication et relations humaines (70h)
- ☑ Gestion de l'entreprise artisanale (203h)
- ☑ Secrétariat, bureautique (112h)
- ☑ Stratégie et techniques commerciales (84h)

### ◆ Au Programme ◆

#### ◆ 30 Septembre 2019 - Stratégie et techniques commerciales ◆

- ❖ Structurer l'organisation commerciale de l'entreprise.
- ❖ Réaliser le diagnostic commercial de l'entreprise et proposer une stratégie commerciale adaptée.

#### ◆ 1<sup>er</sup> Trimestre 2020 - Secrétariat, bureautique ◆

- ❖ Savoir utiliser les outils et logiciels indispensables à la gestion des tâches administratives.
- ❖ Etre plus efficace et gagner du temps en maîtrisant son organisation.

Optez pour une formation diplômante, une qualification reconnue et spécifique au secteur de l'artisanat, contactez-nous !

Valérie PAGANI

☎ 04 95 32 83 56

✉ valerie.pagani@cmahc.fr

Chambre de Métiers et de l'Artisanat 25 rue du juge Falcone 20200 Bastia